

ರಾಜಸ್ವ ನಿರೀಕ್ಷಕರ ದಪ್ಪರ್ ತನಿಖೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ

1	ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ	
2	ತನಿಖೆ ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕ	
3	ಹೋಬಳಿಯ ರಾಜಸ್ವ ನಿರೀಕ್ಷಕರ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹೋಬಳಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಹಾಜರಾದ ದಿನಾಂಕ	
4	ಹೋಬಳಿಯ ಗ್ರಾಮ ಲೆಕ್ಕಿಗರ ವೃತ್ತಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಹಾಗೂ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	
5	ಭೂ ಲಭ್ಯತಾ ಪಟ್ಟಿಯಲ್ಲಿ ಲಭಿಸುವ ಭೂವಿಸ್ತೀರ್ಣ (Availability List) ಗೋಮಾಳ  1. ಗುಂಡುತೋಪು 2. ಸ್ಮಶಾನ 3. ಕೆರೆ ಅಂಗಳ 4. ಅರಣ್ಯ 5. ಗ್ರಾಮತಾಣ 6. ಖಿರಾಬು  ಒಟ್ಟು	
6	ವಿಲೇಯಾದ ಗೋಮಾಳದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	
7	ಅನಧಿಕೃತ ಸಾಗುವಳಿಯಲ್ಲಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಮತ್ತು ಸಂಖ್ಯೆ	
8	ಹಿಂದೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡಿರುವ ದಿನಾಂಕ  1. ವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ 2. ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ 3. ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ 4. ತಹಶೀಲ್ದಾರರಿಂದ 5. ಉಪತಹಶೀಲ್ದಾರರಿಂದ	
9	ನಿರ್ವಹಿಸಿರುವ ವಿವಿಧ ರಿಜಿಸ್ಟರುಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯ	
	1. ಪರ್ಸನಲ್ ವಹಿ (ವಿಷಯ ವಹಿ)	
	2. ದಿನಚರಿ ಪುಸ್ತಕ ನಿರ್ವಹಣೆ	
	3. ದಿನಚರಿ ಕಳುಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಕಾಲಬದ್ಧತೆ	
	4. ಪ್ರವಾಸ ದಿನಗಳು	

	5. ತಂಗಿದ ದಿನಗಳು						
	6. ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ ಗುರಿಯಲ್ಲಿ ಸಾಧಿಸಿದ ಪ್ರಗತಿ						
	7. ಸರ್ಕಾರಿ ಬಾಕಿ ವಸೂಲಾತಿ ಪ್ರಗತಿ						
	8. ಭೇಟಿ ಕೊಟ್ಟ ಗ್ರಾಮಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ						
	9. ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಿಗರ ದಫ್ತರ್ ತನಿಖೆ ನಡೆಸಿದ ಸಂಖ್ಯೆ						
	10. ಅಂಚೆ ಪುಸ್ತಕ (ಟಪಾಲು ಪುಸ್ತಕ)						
	11. ಗ್ರಾಮ ಸೂಚಿ ವಹಿ (ವಿಲೇಜ್ ಇಂಡೆಕ್ಸ್)						
	12. ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ವಹಿ						
	13. ಖಾತೆ ಬದಲಾವಣೆ ಚೆಕ್ ವಹಿ						
	14. ನೋಟಿಸ್ ಪುಸ್ತಕ						
	15.ನಿಯಮಿತ ದಿನಾಂಕದಂದು ದಿನಚರಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?						
10.	ಒಂದು ವರ್ಷದ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ (ದಿ.01-02-2014ರಿಂದ 31-01-2015  ಪ್ರಾರಂಭ ಶಿಲ್ಕು  ಶಿಲ್ಕು  ಒಟ್ಟು  ವಿಲೇವಾರಿ  ಬಾಕಿ						
	2. ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರ ಬಳಿ ವಿಲೇವಾರಿಯಾಗದೇ ಬಾಕಿ ಉಳಿದಿರುವ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳ ವಿವರ ಮತ್ತು ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಅಭಿಪ್ರಾಯ						
	ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಿವರ	1 ತಿಂಗಳ ಒಳಗೆ	1 ರಿಂದ 3 ತಿಂಗಳು	3 ತಿಂಗಳ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	6 ತಿಂಗಳ ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು	ಒಟ್ಟು
	1	ಆರ್‌ಆರ್‌ಟಿ					
	2	ದರಖಾಸ್ತು					
	3	ಡಿ.ವಿ.ಎಸ್ (ಆರಾಧನ)					

		ಭೂಪರಿವರ್ತನೆ					
4		ಎಂ.ಎ.ಜಿ. (ಬಂದೂಕು ಪರವಾನಗಿ)					
5		ಎಲ್‌ಆರ್‌ಎಫ್					
6		ಪಿ.ಟಿ.ಸಿ.ಎಲ್.					
7		ಇತರೆ ಕಾಗದ ಪತ್ರಗಳು					
		ಒಟ್ಟು					

1	ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ.					
	1. ಸರ್ಕಾರಿ ಬಾಕಿ ಬಗ್ಗೆ ಎಲ್ಲಾ ಬಾಕಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಬಾಕಿ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ?					
	2. ಅತಿ ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಾಕಿದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ?					
	3. ಎಲ್ಲಾ ವಿಭಾಗದ ತೆರಿಗೆಗಳ ಬೇಡಿಕೆ					
	ಕ್ರ. ಸಂ.	ಬಾಬು	1-7-14ಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	2014-15 ತಗಾದೆ	31-1-2015ರ ವರೆವಿಗೂ	ಬಾಕಿ
	1	ಭೂಕಂದಾಯ				
	2	ಸೆಸ್ಸುಗಳು				
	3	ಎಂಆರ್‌ಆರ್ ಫೀ				
	4	ನೀರು ತೆರಿಗೆ				
	5	ಸಾಲಗಳು				
	6	ಇತರೆ				
		ಒಟ್ಟು				
	4	ಎಲ್ಲಾ ಸರ್ಕಾರಿ ಬಾಕಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಹೋಬಳಿ ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ. ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಾರೆಯೇ?				
12	ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮಗಳ ವರ್ಷದ ಸಾಲ್‌ಜಾಡ್ ಲೆಕ್ಕಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲಾಗಿದೆಯೇ?					

13	ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮಗಳ ಈ ವರ್ಷದ ಜಮಾಬಂದಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದೆಯೇ?	
14	ಸರ್ಕಾರಿ ಜಮೀನು ಒತ್ತುವರಿ ವಿವರಗಳು: ಎ) ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಸರ್ಕಾರಿ ಜಮೀನು ಒತ್ತುವರಿಯಾದುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಿರುವರೇ ಹಾಗೂ ತಿಂಗಳುವಾರು ಎಷ್ಟು ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಿರುವರು? ಬಿ) ಒತ್ತುವರಿಯ ಒಟ್ಟು ವಿಸ್ತೀರ್ಣ ಸಿ) ಒಟ್ಟು ಒತ್ತುವರಿದಾರರ ಸಂಖ್ಯೆ ಡಿ) ಒತ್ತುವರಿದಾರರನ್ನು ಖುಲ್ಲಾಪಡಿಸಿದ ಸಂಖ್ಯೆ ಇ) ಒತ್ತುವರಿ ಖುಲ್ಲಾಪಡಿಸಿದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	
15	ಆರ್‌ಆರ್‌ಟಿ ಮತ್ತು ಭೂಮಿ	
(1)	ಭೂಮಿ ಕಂದ್ರದಿಂದ ಮ್ಯುಟೇಷನ್ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ವೀಕರಣಗಳನ್ನು ವೈಯಕ್ತಿಕ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?	
(2)	ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಳೆದ ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಈ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಂಡ ನಂತರ ಎಷ್ಟು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಿಗರಿಗೆ ವರದಿ ತಯಾರಿಕೆಗಾಗಿ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ವಿವರ ನೀಡುವುದು.	
(3)	ಈ ಎಲ್ಲಾ ಸ್ವೀಕೃತಿಗಳಲ್ಲಿ ಮ್ಯುಟೇಷನ್ ಅನುಮೋದನೆಗಾಗಿ ಬಂದ ಎಂ.ಆರ್.ಗಳನ್ನು ನಿಗದಿತ 45 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ರಾಜಸ್ವ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅವಧಿ ಮೀರಿ ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಎಷ್ಟಿವೆ? ಅಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವುದು (ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿವರ ನೀಡುವುದು)	
(4)	ತಪಾಸಣೆ ವೇಳೆ 45 ದಿನಗಳ ಅವಧಿ ಮೀರಿದ್ದರೂ ಬಾಕಿ ಇಟ್ಟುಕೊಂಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಎಷ್ಟು? ಯಾವ ಕಾರಣಗಳಿಂದ ಬಾಕಿ ಇಡಲಾಗಿದೆ. ವಿವರ	

	ನೀಡುವುದು.	
(5)	ತಕರಾರು ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕ ವಹಿ ತೆರೆದು ದಾಖಲಿಸಿಕೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಕಳೆದ ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಈ ರೀತಿ ದಾಖಲು ಮಾಡಿಕೊಂಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಎಷ್ಟು? ವಿವರ ನೀಡುವುದು	
(6)	ತಕರಾರು ಪ್ರಕರಣಗಳೆಂದು ಯಾವ ದಾಖಲೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪರಿಗಣಿಸಿರುತ್ತಾರೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು	
(7)	ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಜಮೀನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಅಧಿಕೃತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಅರ್ಜಿ ಪಡೆದಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಅಥವಾ ಅನಾಮಧೇಯ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಿಕೊಂಡು ತಕರಾರು ದಾಖಲಾಗಿದೆಯೇ? ಈ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡುವುದು, ಇದ್ದಲ್ಲಿ ವಿವರ ನೀಡುವುದು	
(8)	ತಕರಾರು ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಅನಾಮಧೇಯ ಅರ್ಜಿ ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡು ಇದರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ನೀಡಿ ಹಲವು ದಿನಗಳ ನಂತರ ಅರ್ಜಿದಾರರು ವಾಸವಿಲ್ಲ, ಅನಾಮಧೇಯ ಅರ್ಜಿ, ದಾಖಲೆ ನೀಡಿಲ್ಲ ಎಂಬ ಕಾರಣ ನೀಡಿ ತಡೆಯಾಜ್ಞೆ ತೆರವುಗೊಳಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಿ ಉದ್ದೇಶಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ತಕರಾರು ಅರ್ಜಿ ಸೃಷ್ಟಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಿದ್ದಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.	
(9)	ಮ್ಯುಟೇಷನ್ ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡುವಾಗ ಸ್ಪೀಕಿಂಗ್ ಆದೇಶದಲ್ಲಿ ಪಿಟಿಸಿಎಲ್, ಎಲ್‌ಆರ್‌ಎಫ್, ಎಲ್‌ಎನ್‌ಡಿ, ಎಲ್‌ಎಕ್ಯೂ ಕಾಯ್ದೆಗಳ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಿಲ್ಲ ಮತ್ತು ನ್ಯಾಯಾಲಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಿಲ್ಲ ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲಿಸಿ ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡಬೇಕಿದ್ದು ಈ ಕ್ರಮ ಅನುಸರಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?	
(10)	ಮ್ಯುಟೇಷನ್ ಅಂಗೀಕರಿಸುವಾಗ 79ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆಯಾಗಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ರಾಜಸ್ವ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಕ್ರಯದಾರರಿಂದ ಪಡೆದಿರುವಂತಹ ದಾಖಲೆಗಳೇನು? ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು	
(11)	ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ	

	ದಾಖಲೆಗಳಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	
(12)	<p>ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ</p> <p>(1) ದಿ.1-3-74ಕ್ಕೆ ವ್ಯವಸಾಯಗಾರರನ್ನುವುದಕ್ಕೆ ಪಹಣಿ ದಾಖಲೆ (2) ಕಳೆದ 5 ವರ್ಷಗಳಲ್ಲಿ ಸರಾಸರಿ ಆದಾಯದ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ (3) ಅವರು ಹೊಂದಿರುವ ಒಟ್ಟು ಜಮೀನಿನ ಬಗ್ಗೆ ದಾಖಲೆ (4) ತೊಡಗಿಸಿರುವ ಹಣವನ್ನು ಯಾವ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಭರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬ ದಾಖಲೆ ಪಡೆದು ಮ್ಯುಟೇಷನ್ ಅನುಮೋದಿಸಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಎಂಬ ಬಗ್ಗೆ ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ಉಲ್ಲಂಘಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ವಿವರಣೆ ನೀಡುವುದು.</p>	
(13)	<p>ದೊಡ್ಡ ಮೊತ್ತದ ಕ್ರಯದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಮ್ಯುಟೇಷನ್ ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡಿರುವಲ್ಲಿ</p> <p>ಹೊರರಾಜ್ಯದವರಾಗಿದ್ದು, ಜಮೀನು ಹೊಂದಲು ಅರ್ಹರಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಉದ್ದೇಶ ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ 79ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ಬಗ್ಗೆ ಕೈಬಿಟ್ಟು, ಚಿಕ್ಕ ಮೊತ್ತದ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸ್ಥಳೀಯರಿಗೆ ಉದ್ದೇಶ ಪೂರ್ವಕವಾಗಿ 79ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ದಾಖಲಿಸುವಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿವರ ನೀಡುವುದು</p>	
(14)	<p>ಕಳೆದ ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಕ್ರಯದ ವಹಿವಾಟು ರೀತ್ಯಾ ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಎಷ್ಟು? ಇವುಗಳಲ್ಲಿ 79 ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ಅಡಿ ದಾಖಲಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಎಷ್ಟು?</p>	
(15)	<p>ಕಳೆದ ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಮ್ಯುಟೇಷನ್ ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಎರಡು ಲಕ್ಷ ಮೀರಿ ವಹಿವಾಟು ನಡೆದಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲೂ 79ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ಉಲ್ಲಂಘನೆ ಬಗ್ಗೆ ಅರ್ಹರಿರುತ್ತಾರೆಯೇ? ಎನ್ನುವ ಬಗ್ಗೆ ಕಡತದಲ್ಲಿನ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.</p>	
(16)	<p>ಐ.ಹೆಚ್.ಸಿ. ಆದೇಶವನ್ನು ರಾ.ನಿ. ರವರು ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಅಥವಾ ಉಪತಹಶೀಲ್ದಾರರು ಮಾಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಐಹೆಚ್‌ಸಿ ವಹಿ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು ರಾಜಸ್ವ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಐಹೆಚ್‌ಸಿ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ಎಂ.ಆರ್. ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡುವಾಗ ದಂಡ ಪಾವತಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತಾರೆಯೇ?</p>	

	ಅಥವಾ ಪಾವತಿಸಿಕೊಳ್ಳದೆ ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡಿದ್ದಾರೆಯೇ, ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಕಂಡು ಬಂದಲ್ಲಿ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.	
(17)	ಹೋಬಳಿ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿನ ಪಹಣಿ ದಾಖಲೆಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪತ್ತೆ ಮಾಡಿ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ? ಮಾಡಿದ್ದಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ತಿದ್ದುಪಡಿಗಳಿವೆ? ಅಂಕಿ ಅಂಶ ಪಡೆಯುವುದು, ಮಾಡದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಕಾರಣವೇನು? ವಿವರ ಪಡೆಯುವುದು.	
(18)	ತಿದ್ದುಪಡಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ ಬದಲಾಯಿಸಲು ಇರುವ ಐಚ್ಛಿಕವನ್ನು ಉಪಯೋಗಿಸಿಕೊಂಡು ನ್ಯಾಯಾಲಯದ ಆದೇಶವೆಂದು ಮ್ಯುಟೇಷನ್ ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡಿರುವಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಶಿರಸ್ತೇದಾರರಾಗಲಿ, ರಾಜಸ್ವ ನಿರೀಕ್ಷಕರಾಗಲಿ ಆದೇಶ ಮಾಡಲು ಅವಕಾಶವಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದರೂ ಇವರುಗಳು ತಹಶೀಲ್ದಾರರ ಆದೇಶ ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶವೆಂದು ಯಾವುದೇ ಆದೇಶಗಳಿಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಮ್ಯುಟೇಷನ್ ಬದಲಾಯಿಸಲು ದಾಖಲಿಸಿ ಚೆಕ್‌ಲಿಸ್ಟ್ ತೆಗೆದು ರಾಜಸ್ವ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಅನುಮೋದನೆ ಮಾಡುತ್ತಿರುವುದು ಕಂಡು ಬಂದಿದು ಇಂತಹ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಳೆದ ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ತಿದ್ದುಪಡಿ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಯಾರು ಆದೇಶ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ? ಆ ಆದೇಶಗಳು ದೃಢೀಕೃತ ದಾಖಲೆ ಕಡತದಲ್ಲಿವೆಯೇ? ತಿದ್ದುಪಡಿ ಮಾಡಲು ಅವರು ಅರ್ಹ ಅಧಿಕಾರ ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆಯೇ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಕಾನೂನು ಮೀರಿ ಅನುಮೋದನೆಯಾಗಿರುವಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಪೂರ್ಣ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.	
16	ಅಟಲ್‌ಜಿ ಜನಸ್ನೇಹಿ ಕೇಂದ್ರ	
(1)	ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ನೇರವಾಗಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲೇ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಅಥವಾ ರಾಜಸ್ವ ನಿರೀಕ್ಷಕರಿಂದ ವರದಿ ಸಿದ್ಧಪಡಿಸಿದ ನಂತರ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದು ಸ್ವೀಕೃತಿ ತೆಗೆಯಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.	
(2)	ರಾಜಸ್ವ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಪ್ರತಿದಿನ ಖುದ್ದಾಗಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಭೇಟಿ ನೀಡಿ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳುವಾಗ ತಮ್ಮ ತಂಬ್ ಇಂಪ್ರೆಷನ್ ನೀಡಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಅಥವಾ ಮ್ಯಾನ್ಯುಯಲ್ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಪಡೆದು ನೀಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು	

(3)	<p>ನೆಮ್ಮದಿ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ರಾಜಸ್ವ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಪಡೆದುಕೊಂಡ ನಂತರ ಎಷ್ಟು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಗರಿಗೆ ವರದಿ ತಯಾರಿಸಿಕೊಲು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ? ಮತ್ತು ಎಷ್ಟು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ವಾಪಸ್ ಪಡೆದು ಕೊಳ್ಳುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಈ ಬಗ್ಗೆ ವಿತರಣೆ ವಹಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದಾರೆಯೇ? ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದಲ್ಲಿ ವಿತರಣೆಯ ಸರಾಸರಿ ಎಷ್ಟು ದಿನಗಳಿವೆ, ವಾಪಸ್ ಪಡೆಯುವಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ದಿನ ವಿಳಂಬ ಮಾಡಿರುತ್ತಾರೆ. ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.</p>					
(4)	<p>ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಯೋಜನೆಯ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕೃತಗೊಂಡ 60 ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿ ಆದೇಶ ನೀಡಬೇಕಿದ್ದು, ನಿಗದಿತ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ಕಡತ ತಯಾರಿಸಿ ನೆಮ್ಮದಿ ಕೇಂದ್ರಕ್ಕೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ?</p>					
(5)	<p>ಕಳೆದ ಒಂದು ವರ್ಷದ ಅವಧಿಯಲ್ಲಿ ಹಿಂಡಿರುಗಿಸಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವರದಿ ನೀಡಲು ತೆಗೆದುಕೊಂಡಿರುವ ಕಾಲಾವಧಿ ಎಷ್ಟು? ಸರಾಸರಿ ಎಷ್ಟು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ವರದಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ ?</p>					
(6)	<p>ತಪಾಸಣೆ ವೇಳೆಗೆ ನೆಮ್ಮದಿ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳು ಎಷ್ಟಿದೆ? (ಗಣಕೀಕರಣದಿಂದ ವಿವರ ಪಡೆಯುವುದು) ಬಾಕಿ ಇಡಲು ಕಾರಣಗಳೇನು? ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು.</p>					
17.	<p>ಸಾಮಾಜಿಕ ಭದ್ರತಾ ಯೋಜನೆಗಳು:</p>					
ಕ್ರ.ಸ.	ಪಿಂಚಣಿ ಹೆಸರು	ಪ್ರಾರಂಭಕ್ಕೆ ಬಾಕಿ	ಸ್ವೀಕೃತಿ	ಒಟ್ಟು	ವಿಲೇ	ಬಾಕಿ
		1-2-2014				
1	ಇಂದಿರಾಗಾಂಧಿ ರಾ.ವ್ಯ.ವೇ (ಓಎಪಿ)					
2	ಸಂಧ್ಯಾ ಸುರಕ್ಷಾ ಯೋ.					
3	ಅಂಗವಿಕಲರ ವೇತನ					
4	ವಿಧವಾ ವೇತನ					
5	ಎಂಎಸ್‌ವೈ					
	ಒಟ್ಟು					
(1)	<p>ಸಂಧ್ಯಾ ಸುರಕ್ಷಾ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿನ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಅರ್ಹ ವಯಸ್ಸಾಗಿದ್ದರೂ, ನಿಗದಿತ ಆದಾಯ ಮೀರಿದ್ದು, ಒಂದು ಎಕರೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಜಮೀನು ಹೊಂದಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ</p>					



	<p>ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. (ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು)</p>	
(2)	<p>ಅಂಗವಿಕಲ ವೇತನ ಯೋಜನೆಯಡಿ ಶೇ.55ರಷ್ಟು ಅಂಗವಿಕಲತೆ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಮತ್ತು ಅಧಿಕೃತ ವೈದ್ಯರು ನೀಡಿರುವ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೂ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು (ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು)</p>	
(3)	<p>ವಿಧವಾ ವೇತನ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ವಂಶವೃಕ್ಷದಂತೆ ಗಂಡು ಮಕ್ಕಳಿದ್ದು, ಅವರು ಸರ್ಕಾರಿ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿದ್ದರೂ ಮನೆ ಹಾಗೂ ಐದು ಎಕರೆಗಿಂತ ಹೆಚ್ಚಿನ ಜಮೀನು ಹೊಂದಿದ್ದರೂ ಮಂಜೂರಾತಿಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವಂತೆ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು. ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು (ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು).</p>	
(4)	<p>ಜಾತಿ/ಆದಾಯ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು 10 ದಿನಗಳ ಒಳಗೆ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವರದಿ ನೀಡಬೇಕಿದ್ದು, ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಈ ಅವಧಿಯೊಳಗೆ ವಿಲೇ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತಿದೆಯೇ? ಇಲ್ಲದಿದ್ದಲ್ಲಿ ಎಷ್ಟು ದಿನಗಳಲ್ಲಿ ವರದಿ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಸರಾಸರಿ ಅವಿ ಎಷ್ಟಿದೆ ? ನೆಮ್ಮದಿ ಕೇಂದ್ರದಿಂದ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ವಿವರ ನೀಡುವುದು.</p>	
(5)	<p>ನೆಮ್ಮದಿ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ವಿತರಿಸಲಾಗುವ ಇತರೆ ಸೇವೆಗಳಾದ ವಾಸಸ್ಥಳ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ, ವ್ಯವಸಾಯಗಾರರ ದೃಢೀಕರಣ ಪತ್ರ ಇತರೆ ಪ್ರಕರಣಗಳಲ್ಲಿ ಪಡೆಯಲೇಬೇಕಾದ ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿರುವಂತೆ ಪಡೆದುಕೊಂಡು ಪರಿಶೀಲನೆ ಮಾಡಿ ರಾಜಸ್ವ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ವರದಿ ಸಲ್ಲಿಸುತ್ತಿದಾರೆಯೇ? ಅಥವಾ ದಾಖಲೆಗಳಿಲ್ಲದೇ</p>	

	<p>ವರದಿ ನೀಡುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ ? ಒಂದು ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ವಿಲೇ ಮಾಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಪ್ರಕರಣಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು)</p>	
17	<p>ಗುರಿ ಮತ್ತು ಸಾಧನೆಗಳು :</p> <p>ಎ) ತಹಶೀಲ್ದಾರರು ಯಾವುದಾದರೂ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಗೆಂದು ಗುರಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುತ್ತಾರೆಯೇ ಹಾಗೂ ಎಷ್ಟು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿರುವರು ?</p> <p>ಬಿ) ಎಲ್ಲಾ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆಗಳನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ಮಾಡಿರುವರೇ? ಇದರಿಂದ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಏನಾದರೂ ಸುಧಾರಣೆ ಆಗಿದೆಯೇ ?</p> <p>ಸಿ) ಪ್ರತಿ ತಿಂಗಳು ಎಷ್ಟು ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಿದೆ</p> <p>ಡಿ) ಕಂದಾಯ ನಿರೀಕ್ಷಕರು ಕನಿಷ್ಠ ಆರು ತಿಂಗಳಿಗೊಂದಾದರೂ ಗ್ರಾಮ ಲೆಕ್ಕಿಗರ ದಫ್ತರ್ ಪರಿವೀಕ್ಷಣೆ ಮಾಡಿರುವರೇ ?</p> <p>ಇ) ಕಂದಾಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು ಕಾರ್ಯ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಕಾಯಿದೆ ಕಾನೂನುಗಳನ್ನು, ನಿಯಮಗಳನ್ನು ತಿಳಿದಿರುವರೇ ?</p>	
18	<p><u>ತಪಾಸಣಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಭಿಪ್ರಾಯ :</u></p>	

ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಯವರ ದಫ್ತರ್ ತನಿಖೆಯ ಟಿಪ್ಪಣಿ

1	ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿಯ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಪದನಾಮ	
2	ತನಿಖೆ ಮಾಡಿದ ದಿನಾಂಕ	
3	ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಯವರ ಹೆಸರು	
4	ಯಾವ ಯಾವ ದಿನಾಂಕದಿಂದ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ?	
5	ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಯವರ ವೃತ್ತದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಬರುವ ಗ್ರಾಮಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು	1)
6	ಗ್ರಾಮಗಳ ನಕಾಶೆಗಳನ್ನು ಇಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	
7	ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಯು ಕೇಂದ್ರಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ವಾಸಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆಯೇ?	
8	ಈ ಹಿಂದೆ ತನಿಖೆ ಮಾಡಿರುವ ಬಗ್ಗೆ 1) ಜಿಲ್ಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ 2)ಉಪವಿಭಾಗಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ 3)ತಹಶೀಲ್ದಾರ್‌ರವರಿಂದ 4)ಆರ್.ಆರ್.ಶಿರಸ್ತೇದಾರರಿಂದ	
9	ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಿಗರು ತನಿಖಾ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಇಟ್ಟಿದ್ದಾರೆಯೇ? ಕಳೆದ ತನಿಖೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಎಲ್ಲಾ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ ಪಾಲಿಸದೇ ಇರುವುದಕ್ಕೆ ಕಾರಣಗಳು	
10	ಗ್ರಾಮ ಪಂಚಾಯಿತಿಯ ಸಾಮಾನ್ಯ ಅಂಕಿ ಅಂಶ ಇಟ್ಟಿದ್ದಾರೆ? ಇಲ್ಲವೇ?	
	1) ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮಗಳು ಸೇರಿ ಭೌಗೋಳಿಕ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	

	2) ಸಾಗುವಳಿ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	
	3) ಸಾಗುವಳಿಗೆ ಯೋಗ್ಯವಲ್ಲದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	
	4) ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮಗಳ ಒಟ್ಟು ಗೋಮಾಳದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	
	5) ವಿಲೇವಾರಿಯಾದ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	
	ಅ) ದರಖಾಸ್ತು ಮೂಲಕ ಲಭಿಸುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ (Availability ಪುಸ್ತಕದಂತೆ)	
	ಆ) ಜಮೀನು ಒತ್ತುವರಿಯಾಗಿರುವ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	
	6) ಭೂಮಿಯ ಉಪಯೋಗದಂತೆ ವರ್ಗೀಕರಣ	
	ಅ) ಖುಷ್ಕಿ	
	ಆ) ತರಿ	
	ಇ) ಭಾಗಾಯ್ತು	
	ಒಟ್ಟು	
	7) ಎಲ್ಲಾ ಗ್ರಾಮಗಳು ಸೇರಿ ಗ್ರಾಮತಾಣಾ	
	ಅ) ಅರಣ್ಯ ಭೂಮಿಗಳ ವಿಸ್ತೀರ್ಣ	
	8) 2011ರ ಜನಗಣತಿ ಪ್ರಕಾರ ವೃತ್ತದ ಒಟ್ಟು ಜನಸಂಖ್ಯೆ	
	9) ದನಕರುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	
	10) ಕುಡಿಯುವ ನೀರಿನ ಸಮಸ್ಯೆ	
	1) ತೆರೆದ ಬಾವಿಗಳು	
	2) ಕೊಳವೆ ಬಾವಿಗಳು	
	11) ಆಹಾರ ವಿಸ್ತರಣ ವ್ಯವಸ್ಥೆ	

	1) ನ್ಯಾಯಬೆಲೆ ಅಂಗಡಿ	
	2) ಸಹಕಾರಿ ಸಂಘ	
	3) ಅಂತೋದಯ ಕಾರ್ಡುದಾರರ ಸಂಖ್ಯೆ	
	4) ಹಳದಿ ಕಾರ್ಡುದಾರರ ಸಂಖ್ಯೆ	
	5) ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಕಾರ್ಡುದಾರರ ಸಂಖ್ಯೆ	
	12) ಹಿಟ್ಟಿನ ಗಿರಿಣಿಗಳು	
	13) ಅಕ್ಕಿ ಗಿರಿಣಿಗಳು	
	14) ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು	
	15) ದನಗಳ ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳು	
	16) ಮಳೆ ಮಾಪನ ಕೇಂದ್ರ	
	17) ಹಾಲಿನ ಕೇಂದ್ರ	
	18) ಅಂಚೆ ಕಛೇರಿ	
	19) ಬ್ಯಾಂಕುಗಳು	
	20) ವಿದ್ಯಾಸಂಸ್ಥೆಗಳು	
	ಮುಜರಾಯಿ ದೇವಸ್ಥಾನಗಳು	
	1) ಹಿರಿಯ ದೇವಸ್ಥಾನ	
	2) ಕಿರಿಯ ದೇವಸ್ಥಾನ	
	3) ಗ್ರಾಮದೇವತೆ	
	21) ಕೆರೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	
	ನೀರಾವರಿ ಮೂಲ	
	1) ತೆರೆದಬಾವಿಗಳು	
	2) ಕೊಳವೆಬಾವಿಗಳು	
	3) ಗಂಗಾಕಲ್ಯಾಣ	
	ಜಮಾಬಂದಿ ಬಾಕಿ ಇರತಕ್ಕ ಗ್ರಾಮಗಳು	

	ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿ ಬೆಳೆಯುವ ಮುಖ್ಯಬೆಳೆ	
11	ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಸದರಿ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ನಡೆಸಿದ ಕೃಷಿ ಅಂಕಿ ಅಂಶಗಳ ಪ್ರಯೋಗ	
12	ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಾಧಿಕಾರಿಗಳು ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕಾದ ವಹಿಗಳು	
	1) ಗಣಕೀಕೃತ ಫಹಣಿ	
	2) ಖಾತೆ ಪುಸ್ತಕ	
	3) ಖರ್ಚು ಪುಸ್ತಕ	
	4) ಡಿಸಿಬಿ ಪುಸ್ತಕ	
	5) ನೋಟೀಸ್ ಪುಸ್ತಕ	
	6) ಜಮಾಬಂದಿ ಕಮಿ ಜಾಸ್ತಿ ನಮೂನೆ-7	
	7) ನಕಲು ವಹಿ	
	8) ಬಂಜರ್ ತ:ಖ್ತೆ	
	9) ಕುಳುವಾರು ಬಾಕಿ ಪಟ್ಟಿ	
	10) ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕ	
	11) ಬಾಂದ್‌ಕಲ್ ನಿರ್ವಹಣಾ ವಹಿ	
	12) ಗ್ರಾಮಗಳ ಅಂಕಿ ಅಂಶ	
	13) ಗ್ರಾಮವಾರು, ವೃದ್ಧಾಪ್ಯ, ಅಂಗವಿಕಲ ವಿಧವಾವೇತನ ಮಂಜೂರು ವಹಿ	
	14) ದಿನಚರಿ	
	15) ಭೂಕಂದಾಯ ವಗೈರೆ ತಗಾದೆ ವಸೂಲಿ ಮತ್ತು ಬಾಕಿ ತ:ಖ್ತೆ	
	1) ಭೂಕಂದಾಯ ಸೆಸ್ಸು ಸೇರಿ	
	2) ನೀರಿನ ತೆರಿಗೆ	
	3) ನಿರ್ವಹಣಾ ತೆರಿಗೆ	
	4) ಸಾಲಗಳು	

	5) ಇತರೆ ಬಾಕಿ			
	6) ಹೆಚ್ಚಿನ ಬಾಕಿದಾರರ ಪಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?			
	16) ಹಕ್ಕು ದಾಖಲಾತಿ			
	1) ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಒಟ್ಟು ವಿಲೇವಾರಿ			
	2) ಫವತಿ ಸಬೂಬು			
	3) ಜೆ.ಸ್ಲಿಪ್ ಕ್ರಯದಂತೆ			
	4) ಮ್ಯುಟೇಷನ್ ವಹಿಯಲ್ಲಿ ಆದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಬಾಕಿ ಇರುವ ಜೆ ಸ್ಲಿಪ್‌ಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ			
	5) ತನಿಖೆಗಾಗಿ ನೋಟೀಸ್ ಜಾರಿ ಮಾಡಿ ಉಳಿದಿರುವ ಪ್ರಕರಣಗಳೆಷ್ಟು?			
	6) ಜೆ ಸ್ಲಿಪ್ ಎಷ್ಟು ಕಾಲದಿಂದ ಬಾಕಿ ಇದೆ			
	7) ಅಂಗೀಕರಿಸಿದ ಮ್ಯುಟೇಷನ್ ದಾಖಲೆಯನ್ನು ಪಹಣಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ? ಪುಟ ಸಂಖ್ಯೆ ನಮೂದಿಸಿದೆಯೇ?			
13	ಎಲ್ಲಾ ವಹಿಗಳಲ್ಲಿ ಸರ್ಕಾರದ ಮುದ್ದೆ ಹಾಕಿದೆಯೇ? ಮತ್ತು ಪುಟಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಿದೆಯೇ?			
14	ಇದರ ಪ್ರತಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವ ಹಣದ ಮೊತ್ತವನ್ನು ಸದರಿ ತಿಂಗಳಲ್ಲಿ ಖಜಾನೆಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ?			
15	ತನಿಖಾ ವೇಳೆಯಲ್ಲಿ ಕೊನೆಯದಾಗಿ ನೀಡಿರುವ ರಶೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆ ಮತ್ತು ದಿನಾಂಕ ಹಾಗೂ ಗ್ರಾಮವಾರು			

16	ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿಯಿಂದ ಪಡೆದ ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	
17	ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕವನ್ನು ಪೂರ್ತಿಯಾಗಿ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗಿದ್ದು ಅದನ್ನು ಲೆಕ್ಕಕ್ಕೆ ತೆಗೆದುಕೊಂಡು ತಾಲ್ಲೂಕು ಕಛೇರಿಗೆ ಹಿಂತಿರುಗಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ	
18	ಖಾಲಿ ಇರುವ ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	
19	ಉಪಯೋಗಿಸಿರುವ ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ	
20	ರಶೀದಿ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಕಾರ ಖರೀದಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾಡಲಾಗಿದೆಯೇ?	
21	ಖರೀದಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಜಮಾ ಮಾಡಿದ್ದಕ್ಕೆ ತಹಶೀಲ್ದಾರ್‌ರವರಿಂದ ದೃಢೀಕರಿಸಲ್ಪಟ್ಟಿದೆಯೇ?	
22	ವರದಿ ಮಾಡಿದ ಫವತಿ ತ:ಖ್ತೆ ಪ್ರಕರಣ	
23	ವರದಿ ಮಾಡಿದ 79ಎ ಮತ್ತು ಬಿ ಪ್ರಕರಣ	
24	ವರದಿ ಮಾಡಿದ ಪಿಟಿಸಿಎಲ್ ಪ್ರಕರಣ	
25	ಗ್ರಾಮಲೆಕ್ಕಿಗರ ವೃತ್ತದಲ್ಲಿ ಮಂಜೂರಾದ	
	1) ವೃದ್ಧಾಪ್ಯ	
	2) ಅಂಗವಿಕಲ	
	3) ವಿಧವಾವೇತನ	
	4) ಎನ್.ಎಸ್.ಎ.ಪಿ. ಎಸ್‌ಎಸ್‌ವೈ	
	ಜುಮ್ಮಾ	
26	ವೃದ್ಧಾಪ್ಯ, ಅಂಗವಿಕಲ, ವಿಧವಾ ವೇತನದಾರರು ಮರಣ ಹೊಂದಿದ್ದು ಊರು ತೊರೆದ ಬಗ್ಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿದ	



	ಪ್ರಕರಣಗಳೆಷ್ಟು?	
27	ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳವರು ನಿಗದಿಪಡಿಸಿದ್ದ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಹಗೂ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪಡಿಸಿದ ಕೆಲಸಗಳ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲಾಗಿದೆಯೇ?	
28	ತನಿಖಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಾಮಾನ್ಯ ಷರಾ	